

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Исовский геологоразведочный техникум» (ГАПОУ СО «ИГРТ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

23.04.2014

№ 9

приказом директора

от 23.04.2014 № 131-ОД

о Совете техникума  
(с изменениями и дополнениями,  
внесенными приказом от 12.02.2020  
№ 48-ОД)

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета техникума, являющегося выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство техникумом и действующим в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, Уставом техникума.

1.3. Деятельность Совета направлена на развитие творческой инициативы членов коллектива, реализацию права автономии техникума в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественного принципа управления с целью объединения усилий коллективов преподавателей, сотрудников, студентов и родителей для достижения высоких результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов, рабочих и служащих со средним профессиональным образованием.

1.4. Работой Совета руководит председатель, которым является директор техникума или иное лицо из состава Совета, избранное простым большинством голосов.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению и согласованию членов Совета.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Полномочия совета техникума**

2.1. Определять перспективные направления функционирования и развития техникума. Привлекать социальных партнеров к решению вопросов развития.

2.2. Планировать мероприятия, направленные на выполнение государственного задания

Учредителя по подготовке специалистов, рабочих и служащих со средним профессиональным образованием, по переподготовке и повышению квалификации работников, участвовать в организации их реализации.

2.3. Организовывать общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса и безопасными условиями его ведения. Осуществлять защиту законных прав студентов и работников.

2.4. Оказывать практическую помощь администрации в установлении функциональных связей с социальными партнерами.

2.5. Вносить предложения, рассматривать и утверждать кандидатуры работников техникума на представление к награждению государственными и отраслевыми наградами, иным видам.

2.6. Рассматривать и согласовывать организационно-правовые документы по кадровой и общехозяйственной работе, принимать участие в их разработке.

2.7. Принимать необходимые меры по защите педагогических работников и администрации техникума от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.8. Организовывать выполнение решений Общего собрания работников.

2.9. Рассматривать состояние трудовой дисциплины в техникуме.

2.10. Принимать решения по другим вопросам деятельности техникума, не отнесенным к исключительной компетенции директора или Учредителя, в соответствии с Уставом.

2.11. Рассматривать вопросы организации образовательного процесса, развития учебно-методического и материально-технического оснащения.

2.12. Организовывать постоянные и рабочие комиссии по направлениям деятельности.

2.13. Устанавливать стимулирующие выплаты директору техникума за счет средств от приносящей доход деятельности

2.14. Отчитываться о проделанной работе один раз в год на общем собрании коллектива.

### **III. Состав Совета техникума, порядок его формирования**

3.1. В состав Совета входит 15 человек, в том числе:

директор, являющийся постоянным членом Совета;

выборные представители от всех категорий работников;

председатель органа студенческого самоуправления.

3.2. Выборные представители избираются путем тайного голосования на Общем собрании работников. В Совет проходят кандидатуры, набравшие простое большинство голосов. Состав Совета утверждается приказом директора и доводится до сведения работников и студентов техникума.

3.3. Все члены Совета техникума избираются на равных правах. В Совет не избираются сезонные, временные работники и стажеры.

3.4. Совет избирается сроком на пять лет и доизбирается в двухнедельный срок, в случае выбытия из Совета выборных членов в предусмотренном для выборов порядке. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов или по решению Общего собрания.

3.5. Члены Совета техникума выполняют свои обязанности на принципах добровольности и безвозмездности участия, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.6. Совет техникума имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, его заместитель, секретарь. Члены Совета техникума, образуют постоянные или временные рабочие комиссии.

3.7. Совет техникума собирается не реже 1 раза в квартал, в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания, в случаях, не требующих отлагательства, могут созываться директором либо по требованию членов Совета.

3.8. Для ведения протокола заседаний Совета техникума из его членов избирается секретарь Совета.

3.9. Заседание Совета техникума считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета, включая директора. Решение принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Совета. Каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.10. В случае несогласия администрации техникума с решением Совета, вопрос выносится на рассмотрение Общего собрания трудового коллектива.

3.11. На заседания Совета могут приглашаться лица, участие которых необходимо для рассмотрения и решения конкретных вопросов.

#### **IV. Права и ответственность Совета техникума**

4.1. Все решения Совета техникума носят обязательный характер, доводятся до сведения членов коллектива, участников образовательного процесса, а при необходимости до Учредителя. Решения Совета утверждаются приказом директора.

4.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

4.3. Член Совета техникума имеет право:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса по деятельности техникума и отнесенного к компетенции Совета техникума при поддержке не менее 1/3 остальных членов;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя;

- предлагать администрации план мероприятий по совершенствованию работы техникума;
- присутствовать на заседаниях Педагогического, Методического советов, заседаниях постоянных или временных комиссий, действующих в техникуме;
- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса;
- совместно с директором готовить информацию и аналитические материалы о деятельности техникума для опубликования в средствах массовой информации.

4.4. Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава на основании решения Совета. Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному, в письменной форме;
- при увольнении работника;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

4.5. Совет техникума несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерациями и иных нормативно - правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, Устава техникума при принятии решений;
- компетентность принимаемых решений.

## **V. Порядок проведения заседания Совета техникума и делопроизводство**

5.1. Заседания Совета техникума являются организационной формой деятельности техникума, обеспечивающей коллегиальное обсуждение стоящих перед ним задач и принятие решений по их реализации, осуществляются согласно Плану работы. План работы Совета на календарный год составляется членами постоянно созданных комиссий и является частью общего плана работы техникума.

Заседания проводятся один раз в два месяца (4-ая среда).

По мере необходимости могут проводиться внеочередные совещания.

5.2. Заседания ведутся Председателем Совета, а в случае его временного отсутствия заместителем председателя Совета.

Повестка дня заседания Совета утверждается непосредственно на соответствующем заседании. Заседания Совета начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.

5.3. На заседании Совета время для докладов (сообщений) устанавливается председателем.

5.4 Заседания Совета документируются. Протоколы оформляются в Журнале в соответствии с действующими нормативными требованиями, страницы которого нумеруются, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью директора.

Протоколы Совета подписываются Председателем (лицом, его замещающим) и секретарем Совета, решения объявляются приказами техникума и направляются исполнителям.

5.5. Ответственность за содержание, сохранность и оформление Журнала протоколов несет секретарь. Законченный делопроизводством журнал сдается в архив на постоянное хранение и заводится новый журнал.

5.6. Подготовка заседания Совета осуществляется заместителем председателя и секретарем Совета.